
 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 1 iš 24
		4 leidimas


MOKAMOS PASLAUGOS

Parengė: Dalia Aleknieienė Vidaus audito tarnybos vadovė Parašas: Data: Lina Umbražiūnienė Teisės skyriaus vyriausioji teisininkė Parašas: Data: Nomeda Budrikienė Santaros medicinos centro skyriaus vedėja Parašas: Data: Irena Tunkienė Ekonomikos ir planavimo tarnybos vyriausioji ekonomistė Parašas: Data: Liuda Grigientienė Finansinės apskaitos skyriaus vyriausioji finansininkė Parašas: Data:	Tikrino: Jolita Jakutiienė Direktorė valdymui Parašas: Data: Edmunda Rudzevičienė Teisės skyriaus vedėja Parašas: Data:	Patvirtinta: VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio direktoriaus Įsakymu Nr. <i>V-68</i> Data: <i>2024-01-24</i>
ERA tarnybinio pranešimo su darbuotojų elektroniniais parašais Nr. 24VR-2477		

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	<p>Procedūra</p> <p>MOKAMOS PASLAUGOS</p>	P 18–2024
		Lapas 2 iš 24
		4 leidimas

TURINYS

1. PASKIRTIS	3
2. TAIKYMO SRITIS	3
3. TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS	3
4. ATSAKOMYBĖ	4
5. APRAŠYMAS	5
6. DOKUMENTACIJA (ĮRAŠAI)	15
7. NUORODOS	15
8. PRIEDAI	17

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 3 iš 24
		4 leidimas

1. PASKIRTIS

- 1.1. Procedūros „Mokamos paslaugos“ (toliau – ir P18) paskirtis – reglamentuoti mokamų asmens sveikatos priežiūros ir kitų, nemediciniųjų, paslaugų teikimo tvarką VšĮ Vilniaus universiteto ligoninėje Santaros klinikose.


2. TAIKYMO SRITIS

- 2.1. Šia procedūra naudosis visi VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų padalinių darbuotojai, teikdami mokamas paslaugas.

3. TERMINAI, APIBRĖŽTYS IR SANTRUMPOS

- 3.1. **Išrašas** – E025 Ambulatorinio apsilankymo aprašymas, E027/a Išrašas iš medicininių dokumentų, E003 Stacionaro epikrizė.
- 3.2. **Ligos istorija** – Gydomo stacionare ligos istorija (F Nr. 003/a), Asmens sveikatos istorija (F Nr. 025/a), Dienos stacionaro ligonio kortelė (F Nr. 003-2/a) ir kt.
- 3.1. **Nemokamos sveikatos priežiūros paslaugos** – asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo, valstybės ar savivaldybių biudžetų.
- 3.3. **Priėmimo skyrius** – Santaros klinikų Skubios medicinos centro Priėmimo-skubios pagalbos skyrius, Vaikų skubios medicinos, intensyvios terapijos ir anesteziologijos centro Vaikų priėmimo-skubios pagalbos skyrius, Infekcinių ligų centro Infekcinių ligų Priėmimo-skubios pagalbos skyrius, Akušerijos ir ginekologijos centro Akušerijos skyriaus Akušerijos priėmimo poskyris.
- 3.4. **Santaros klinikos** – VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos.
- 3.5. **Statistinė forma** - Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė (F Nr. 066/a-LK, Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė (F Nr. 025/a-LK).
- 3.6. **ERA** - Santaros klinikų informacinės sistemos SANTA-HIS (ELI) posistemė, skirta Santaros klinikų dokumentų, išskyrus pacientų medicinos dokumentus, valdymui.
- 3.7. **EPT**- Ekonomikos ir planavimo tarnyba.
- 3.8. **FAS** – Finansinės apskaitos skyrius.
- 3.9. **F** – forma.
- 3.10. **GD** – generalinis direktorius.
- 3.11. **LNSS** – Lietuvos nacionalinė sveikatos sistema.
- 3.12. **LMC**- Santaros klinikų Laboratorinės medicinos centras.
- 3.13. **MGC**- Santaros klinikų Medicinos genetikos centras.
- 3.14. **MP** – asmens sveikatos priežiūros ir kitos paslaugos, kurios nėra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų, PSDF, valstybės, savivaldybių, įmonių ir kitų organizacijų sveikatos fondų bei lėšų, skirtų sveikatos programoms finansuoti ir už kurias jų gavėjai (pacientai ar kiti fiziniai/juridiniai asmenys) turi sumokėti teisės aktų ir šios procedūros nustatyta tvarka.
- 3.15. **MPL** – Mokamų paslaugų apskaitos lapas (P18 2 priedas).
- 3.16. **P** – procedūra.
- 3.17. **PSD** – Privalomasis sveikatos draudimas.
- 3.18. **PSDF** – Privalomojo sveikatos draudimo fondas.
- 3.19. **PV** – Struktūrinio padalinio vadovas.
- 3.20. **SAM** – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministras.
- 3.21. **SANTA-HIS (ELI)** – VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų informacinė sistema.

4. ATSAKOMYBĖ

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 4 iš 24
		4 leidimas

- 4.1. Už darbuotojų susipažinimo su šia procedūra, nukreipta per ERA, kontrolę atsakingi visi struktūrinių padalinių vadovai.
- 4.2. Už mokamos paslaugos teikimo organizavimą struktūriniame padalinyje atsakingas mokamas paslaugas teikiančio struktūrinio padalinio vadovas.
- 4.3. Už informacijos pacientui apie mokamas paslaugas teikimą atsakingas padalinio, į kurį kreipiasi pacientas, atsakingas asmuo: registratorius, koordinatorius, sveikatos priežiūros specialistas ar kt.
- 4.4. Už įrašų apie suteiktas mokamas paslaugas atlikimą Ligos istorijoje atsakingas gydantis gydytojas.
- 4.5. Už informacijos apie suteiktas mokamas paslaugas pažymėjimą statistinėse formose atsakingas gydantis gydytojas ir Duomenų valdymo skyriaus specialistas.
- 4.6. Už statistinių formų įrašų kontrolę atsakingas Duomenų valdymo skyrius.
- 4.7. Už MP kainų nustatymą ir jų laikymosi kontrolę atsakinga EPT.
- 4.8. Už komunikavimą dėl mokamų paslaugų apmokėjimo su trečiaisiais juridiniais asmenimis atsakingas Santaros medicinos centras ir EPT.
- 4.9. Už EPT informavimą apie nevykdančius finansinių įsipareigojimų pacientus atsakingi atitinkamų padalinių vadovai ar jų paskirti atsakingi asmenys.
- 4.10. Už apmokėjimo už mokamas paslaugas kontrolę atsakingas FAS.
- 4.11. Už informacijos apie MP teikimo ir apmokėjimo tvarką skelbimą Santaros klinikų internetinėje svetainėje atsakinga Komunikacijos tarnyba.


5. APRAŠYMAS

5.1. Procedūros objektas

- 5.1.1. Šios procedūros objektas – Santaros klinikose teikiamų MP teikimo ir apmokėjimo tvarka.

5.2. Bendrosios nuostatos

- 5.2.1. Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų, už kurias jų gavėjai (pacientai, kiti juridiniai ir fiziniai asmenys) privalo sumokėti, sąrašą, kainas, kainų indeksavimo ir paslaugų teikimo tvarką tvirtina sveikatos apsaugos ministras (žr. nuorodą 7.9. p.). Santaros klinikose teikiamų mokamų paslaugų kainos yra patvirtintos Santaros klinikų GD įsakymais [7.19.p.].
- 5.2.2. Už mokamas paslaugas moka pacientai arba kiti fiziniai ar juridiniai asmenys (darbdaviai, papildomojo (savanoriškojo) sveikatos draudimo paslaugas teikiančios įstaigos ar kt.).
- 5.2.3. Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos tik užtikrinus, kad analogiškas paslaugas, apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų, nustatytą dieną gautų visi jų laukimo eilėje užregistruoti pacientai.
- 5.2.4. Informacija apie MP teikiama Santaros medicinos centre ir kituose Santaros klinikų struktūriniuose padaliniuose. Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka bei kainos taip pat yra skelbiamos viešai Santaros klinikų interneto svetainėje www.santa.lt.
- 5.2.5. Pacientui ar jo atstovui pageidaujant gauti mokamas paslaugas, pacientas ar jo atstovas su mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka supažindinamas prieš šių paslaugų teikimą.
- 5.2.6. Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos Santaros klinikų padaliniuose teikiamos vadovaujantis šia procedūra, atitinkamų padalinių darbo organizavimo


 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 5 iš 24
		4 leidimas

procedūromis, diagnostikos ir gydymo protokolais ir kitais sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiais vidaus dokumentais.

- 5.2.7. Pacientui, turinčiam teisę į sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, ir pageidaujant tokiu būdu gauti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos SAM nustatyta tvarka [7.16 p.].
- 5.2.8. Jei pacientas hospitalizuojamas ir išrašomas tą pačią dieną, skaičiuojama pusė lovodienio kainos.

5.3. Mokamų paslaugų nomenklatūra

- 5.3.1. Mokami profilaktiniai periodiniai sveikatos tikrinimai, atliekami vadovaujantis SAM 2000 m. gegužės 31 d. įsakymo Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ aktualia redakcija [7.14 p.].
- 5.3.2. Mokamos imunoprofilaktikos paslaugos, teikiamos vadovaujantis SAM 2002 m. rugsėjo 23 d. įsakymo Nr. 468 „Dėl Imunoprofilaktikos atlikimo taisyklių patvirtinimo“ aktualia redakcija [7.13 p.].
- 5.3.3. Mokamos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos draudžiamiesiems asmenims, kurie nėra apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu, išskyrus būtinosios medicinos pagalbos paslaugas ir būtinas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurių nesuteikus paciento sveikatos būklė galėtų pablogėti tiek, kad jam prireiktų skubiosios medicinos pagalbos paslaugų.
- 5.3.4. Mokamos sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos kitų, ne Europos Sąjungos šalių piliečiams, neturintiems leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje arba turintiems leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, bet nemokantiems PSD įmokų, užsienio šalių piliečiams ar Lietuvos Respublikos piliečiams, deklaravusiems išvykimą iš Lietuvos Respublikos, neturintiems galiojančios Europos sveikatos draudimo kortelės ar Europos draudimo sertifikato (F 111), ar S1 formos, ar garantinio rašto iš draudimo kompanijos.
- 5.3.5. Už teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jei jos neatitinka būtinosios medicinos pagalbos kriterijų, apdraustieji privalomuoju sveikatos draudimu, moka šiais atvejais:
- 5.3.6.1. kai pacientas, neturėdamas LNSS asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojo siuntimo (jei teisės aktuose nėra numatyta papildomų sąlygų), savo iniciatyva kreipiasi dėl stacionarinės ar specializuotos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos (konsultacijos, stacionarinio gydymo, procedūros, tyrimo ir pan.) suteikimo;
- 5.3.6.2. kai teikiant iš PSDF biudžeto apmokamas paslaugas ir leidus gydančiajam gydytojui, pacientas pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtiną paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras;
- 5.3.6.3. kai pacientas nori gauti paslaugą ne eilės tvarka ir yra galimybės suteikti daugiau ambulatorinių ir dienos chirurgijos asmens sveikatos priežiūros paslaugų, nei numatyta sutartyje su teritorine ligonių kasa) ir pacientas yra pasirašytinai supažindintas su jo teise ir galimybe ją gauti nemokamai eilės tvarka, nurodant paslaugos teikimo datą (kai žinoma);
- 5.3.6.4. kai pacientas pasirenka brangiau kainuojančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas;
- 5.3.6.5. teikiant odontologinės priežiūros paslaugas, apdraustieji (išskyrus vaikus ir asmenis, besimokančius dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių mokyklų dieniniuose skyriuose, kol jiems sukanka 24 metai, ir socialiai

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 6 iš 24
		4 leidimas


remtinus asmenis, kai jie pateikia atitinkamą savivaldybės, kurios teritorijoje gyvena, socialinės paramos skyriaus pažymą) moka už vaistus, odontologines ir kitas medžiagas, sunaudotas odontologinės priežiūros paslaugų teikimui, vienkartinės priemonės, atsižvelgiant į sunaudotų medžiagų, priemonių kieki ir jų įsigijimo kainas;

5.3.7. Kitos MP:

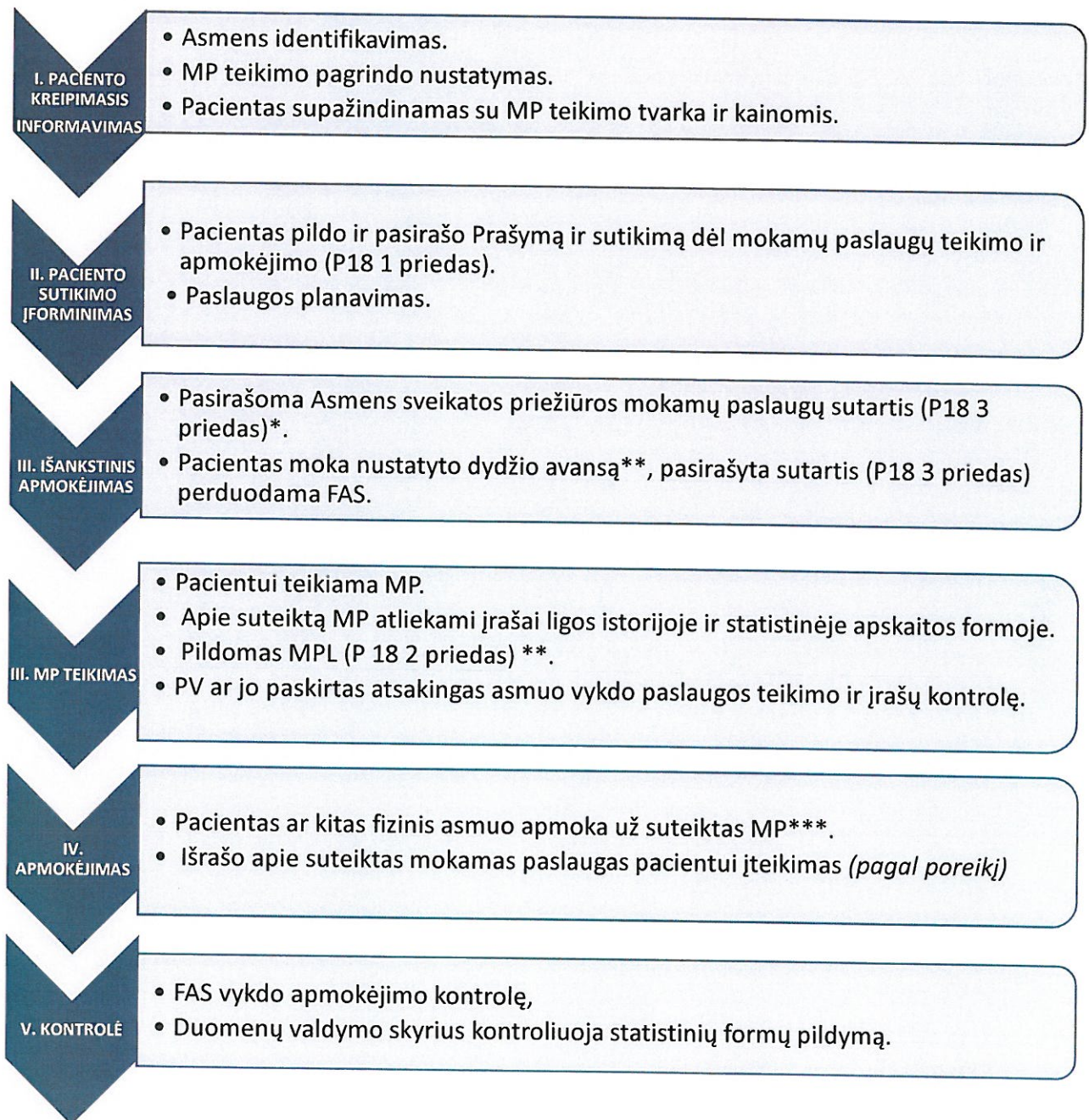
- 5.3.7.1. Dokumentų kopijavimas, vaizdinių tyrimų įrašų įsigijimas (žr. P 176 „Paciento medicininių kopijų išdavimo tvarka“).
- 5.3.7.2. Rašytinės informacijos, įskaitant ir konfidencialią, apie pacientą ir jam suteiktas paslaugas parengimas [7.17, 7.19 p.]
- 5.3.7.3. Pacientą slaugančio asmens išlaikymo paslauga.
- 5.3.7.4. Pagerintos paciento buities sąlygos.
- 5.3.7.5. Konferencijų salių ir auditorijų nuoma.
- 5.3.7.6. Transportavimo paslaugos.
- 5.3.7.7. Kitos mokamos paslaugos, kurių kainos patvirtintos GD įsakymais.

5.4. Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas

- 5.4.1. Mokamų ambulatorinių ir stacionarinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesas Santaros klinikų padaliniuose pateiktas 1 schemeje (išskyrus 1-3 kategorijos būtinosios pagalbos teikimą ir mokamų laboratorinių tyrimų paslaugų teikimą LMC, MGC).**

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 7 iš 24
		4 leidimas


1 schema. Mokamų paslaugų teikimo procesas Santaros klinikų padaliniuose (išskyrus 1-3 kategorijos būtinosios pagalbos teikimą ir mokamų laboratorinių tyrimų paslaugų teikimą LMC, MGC).




*Kai pacientui teikiamos mokamos stacionarinės sveikatos priežiūros paslaugos, dienos stacionaro paslaugos

** Jei pacientui teikiamos mokamos stacionarinės sveikatos priežiūros paslaugos, MPL nurodoma padalinio, kuriame teiktos MP, kodas, pavadinimas, MP kodas, pavadinimas, vartoti medikamentai, medicinos priemonės ir jų kiekiai; MPL baigiamas pildyti Ekonomikos ir planavimo tarnybos darbuotojo, kuris įrašo suteiktų paslaugų kainas, įrašo bendrą sumą

*** išskyrus tuos atvejus, kai už suteiktas paslaugas apmoka draudimo kompanijos, su kuriomis sudarytos sutartys ar kiti juridiniai asmenys

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 8 iš 24
		4 leidimas

- 5.4.1.1. Dėl planinių MP pacientas kreipiasi (nukreipiamas) į Santaros medicinos centrą (tel. +370 5 236 5316) ar jo padalinius, Santaros vaisingumo centrą (tel. (+370 618 52320) ar kitą struktūrinį padalinį.
- 5.4.1.2. Dėl skubių MP asmens sveikatos priežiūros paslaugų pacientas kreipiasi (nukreipiamas) į Priėmimo skyrių.
- 5.4.1.3. Pageidaujant gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtinai paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemonės, procedūras, pageidaujant pasirenkamos brangiau kainuojančios paslaugos, medžiagos, tyrimo, vaisto, medicinos pagalbos priemonės, procedūros, pageidaujant kitos paslaugos (pvz., transportavimo), pacientas kreipiasi į Santaros klinikų padalinį, kuriame jam teikiamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apmokamos PSDF lėšomis.
- 5.4.1.4. Prieš MP teikimą, atitinkamo padalinio atsakingas darbuotojas (registratorius, sveikatos priežiūros specialistas, koordinatorius ar kt.):
- 5.4.1.4.1. Identifikuoja pacientą;
- 5.4.1.4.2. Nustato mokamos paslaugos teikimo pagrindą, pažymi jį formoje „Paciento prašymas ir sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo“ (P18 1 priedas).
- 5.4.1.4.3. Supažindina pacientą su mokamų paslaugų teikimo tvarka, kainomis.
- 5.4.1.4.4. Pateikia pacientui pasirašyti įrašų formą „Paciento prašymas ir sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo“ (P18 1 priedas), kuri įdedama į paciento Ligos istoriją.
- 5.4.1.4.5. Jei pacientui planuojama mokama stacionarinė paslauga, pacientui pateikia papildomai pasirašyti sutartį (P 18 3 priedas), pacientui nurodo sumokėti avansą Santaros klinikų kasose, esančiose P205, P205A, F137, B100, B169, VAE205C, VAE100, VBD100A arba bankiniu pavedimu į Santaros klinikų banko sąskaitą LT487300010002492286. Sutartis (P18 3 priedas) perduodama FAS.
- 5.4.1.4.6. Pacientui pateiktus draudimo dokumentus (draudimo poliųsą, draudimo kompanijos garantinį raštą, kt.), juos skenuoja ir įkelia į Ligos istoriją bei perduoda EPT atsakingam darbuotojui.
- 5.4.1.5. Pacientui teikiama planuota MP:
- 5.4.1.5.1. Apie teikiamas paslaugas atliekami įrašai Ligos istorijoje.
- 5.4.1.5.2. Atliekami įrašai atitinkamoje statistinėje formoje.
- 5.4.1.6. Suteikus pacientui MP:
- 5.4.1.6.1. Struktūrinio padalinio atsakingas darbuotojas ELI užpildo MPL (P18 2 priedas) (F49000), kuris lieka paciento Ligos istorijoje. Informacija apie užpildytą MPL perduodama į buhalterinės apskaitos programą, kuria naudojasi Finansinės apskaitos skyriaus darbuotojai.
- 5.4.1.6.2. Jei pacientui teikiamos mokamos stacionarinės sveikatos priežiūros paslaugos, paskutinę paciento gydymosi kiekviename Santaros klinikų padalinyje dieną atitinkamo padalinio atsakingas darbuotojas ELI užpildo MPL, kuriame nurodoma padalinio, kuriame teiktos MP, kodas ir pavadinimas, MP kodas ir pavadinimas, vartoti medikamentai, medicinos priemonės ir jų kiekiai. EPT atsakingas darbuotojas baigia pildyti MPL, kuriame įrašo suteiktų paslaugų kainas bei bendrą mokėtiną sumą.

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 9 iš 24
		4 leidimas


5.4.1.6.3. Paciento prašymu MPL gali būti spausdinamas ir atiduodamas pacientui.

5.4.1.7. Baigus gydymą, pacientas už suteiktas mokamas paslaugas apmoka Santaros klinikų kasose, esančiose P205, P205A, F137, B100, B169, VAE205C, VAE100, VBD100A arba bankiniu pavedimu į Santaros klinikų banko sąskaitą LT487300010002492286.

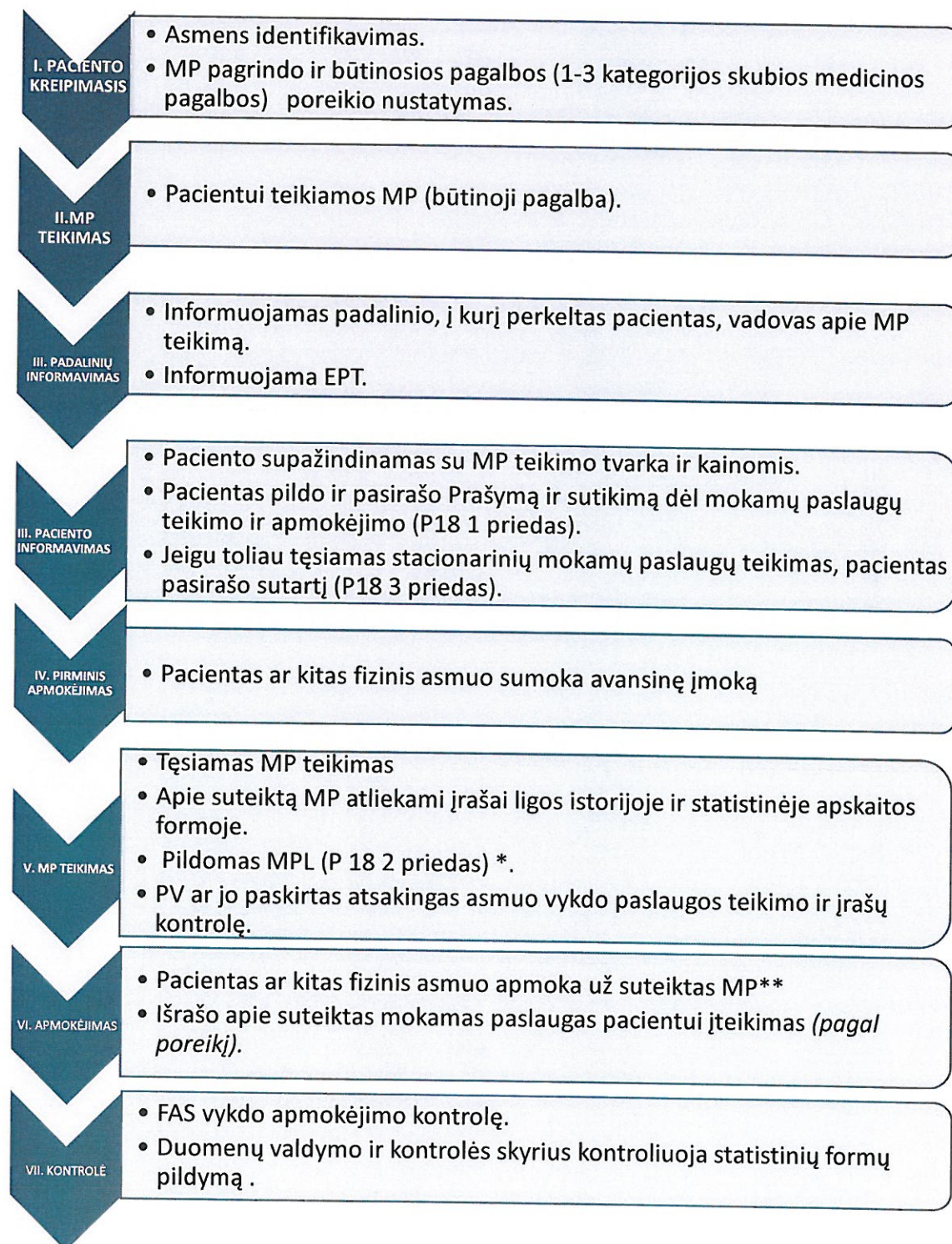
5.4.1.8. Išrašas apie suteiktas mokamas paslaugas, pacientui pageidaujant, įteikiamas tik po galutinio apmokėjimo.

5.4.1.9. Jeigu pacientas draustas papildomu savanorišku sveikatos draudimu ir Santaros klinikos su draudimo bendrove yra pasirašę bendradarbiavimo sutartį, tokiu atveju atsiskaitoma sutartyje numatyta tvarka.


5.4.2. Mokamų ambulatorinių ir stacionarinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesas, esant būtinosios pagalbos poreikiui (kai teikiama 1-3 kategorijos skubi medicinos pagalba) pateiktas 2 schemeje:

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 10 iš 24
		4 leidimas

2 schema. Mokamų paslaugų teikimo procesas, esant 1-3 kategorijos skubios medicinos pagalbos poreikiui.




*Jei pacientui teikiamos mokamos stacionarinės sveikatos priežiūros paslaugos, MPL nurodoma padalinio, kuriame teiktos MP, kodas, pavadinimas, MP kodas, pavadinimas, vartoti medikamentai, medicinos

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 11 iš 24
		4 leidimas

priemonės ir jų kiekiai; MPL baigiamas pildyti Ekonomikos ir planavimo tarnybos darbuotojo, kuris įrašo suteiktų paslaugų kainas, įrašo bendrą sumą

*** išskyrus tuos atvejus, kai už suteiktas paslaugas apmoka draudimo kompanijos, su kuriomis sudarytos sutartys, ar kiti juridiniai asmenys.*

- 5.4.2.1. Prieš MP tekimą Priėmimo skyriaus atsakingas darbuotojas (registratorius, sveikatos priežiūros specialistas, kt.):
 - 5.4.2.1.1. Identifikuoja pacientą.
 - 5.4.2.1.2. Nustato 1-3 kategorijos skubiosios medicinos pagalbos poreikį.
- 5.4.2.2. Pacientui teikiama skubi MP Priėmimo skyriuje:
 - 5.4.2.2.1. Atliekami įrašai Ligos istorijoje.
 - 5.4.2.2.2. Atliekami įrašai atitinkamoje statistinėje formoje.
- 5.4.2.3. Informacijos perdavimas:
 - 5.4.2.3.1. Priėmimo skyriaus vedėjas artimiausią darbo dieną informuoja EPT ir struktūrinio padalinio, kuriame gydomas pacientas, vadovą apie MP tekimą ir EPT;
 - 5.4.2.3.2. Informacija apie MP tekimą pažymima medicinos dokumentuose.
- 5.4.2.4. Stabilizavus paciento būklę, padalinio, kuriame pacientas gydomas, vadovas arba jo paskirtas atsakingas asmuo:
 - 5.4.2.4.1. Informuoja pacientą apie mokamų paslaugų teikimo tvarką ir kainas.
 - 5.4.2.4.2. Pateikia pacientui pasirašyti įrašų formą „Paciento prašymas ir sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo“ (P18 1 priedas), kurią įdeda į Ligos istoriją.
 - 5.4.2.4.3. Jei pacientui teikiamos stacionarinės sveikatos priežiūros paslaugos, pateikia pacientui papildomai pasirašyti sutartį (P 18 3 priedas) ir nurodo sumokėti avansą Santaros klinikų kasose, esančiose P205, P205A, F137, B100, B169, VAE205C, VAE100, VBD100A arba bankiniu pavedimu į Santaros klinikų banko sąskaitą LT487300010002492286. Sutartis (P18 3 priedas) perduodama FAS.
 - 5.4.2.4.4. Pacientui pateikus draudimo dokumentus (draudimo polišų, draudimo kompanijos garantinį raštą, kt.), juos skenuoja, įkelia į Ligos istoriją ir perduoda EPT atsakingam darbuotojui.
- 5.4.2.5. Pacientas ar kitas fizinis asmuo sumoka avansinę įmoką Santaros klinikų kasose, esančiose P205, P205A, B100, F137, VAE205C, VAE100, VBD100A arba bankiniu pavedimu į Santaros klinikų sąskaitą LT487300010002492286.
- 5.4.2.6. Pacientui atsisakius mokėti avansinę įmoką, informuojama EPT, gydantis gydytojas ir (ar) atitinkamo padalinio vadovas sprendžia dėl paciento išrašymo.
- 5.4.2.7. Sumokėjus avansinę įmoką, kurios dydis nurodytas sutartyje, tęsiamas MP teikimas.
- 5.4.2.8. Suteikus pacientui MP, pildomas MPL:
 - 5.4.2.8.1. Jei MP buvo teiktos tik Priėmimo skyriuje, Priėmimo skyriaus atsakingas darbuotojas ELI užpildo MPL (P18 2 priedas) (F49000).
 - 5.4.2.8.2. Jei pacientui teiktos stacionarinės MP, paskutinę paciento gydymosi Santaros klinikų kiekviename padalinyje dieną atitinkamo padalinio atsakingas asmuo užpildo MPL, kuriame nurodoma padalinio, kuriame teiktos MP, kodas ir pavadinimas, MP kodas ir pavadinimas, vartoti medikamentai, medicinos priemonės ir jų kiekiai. MPL teikiamas EPT

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 12 iš 24
		4 leidimas

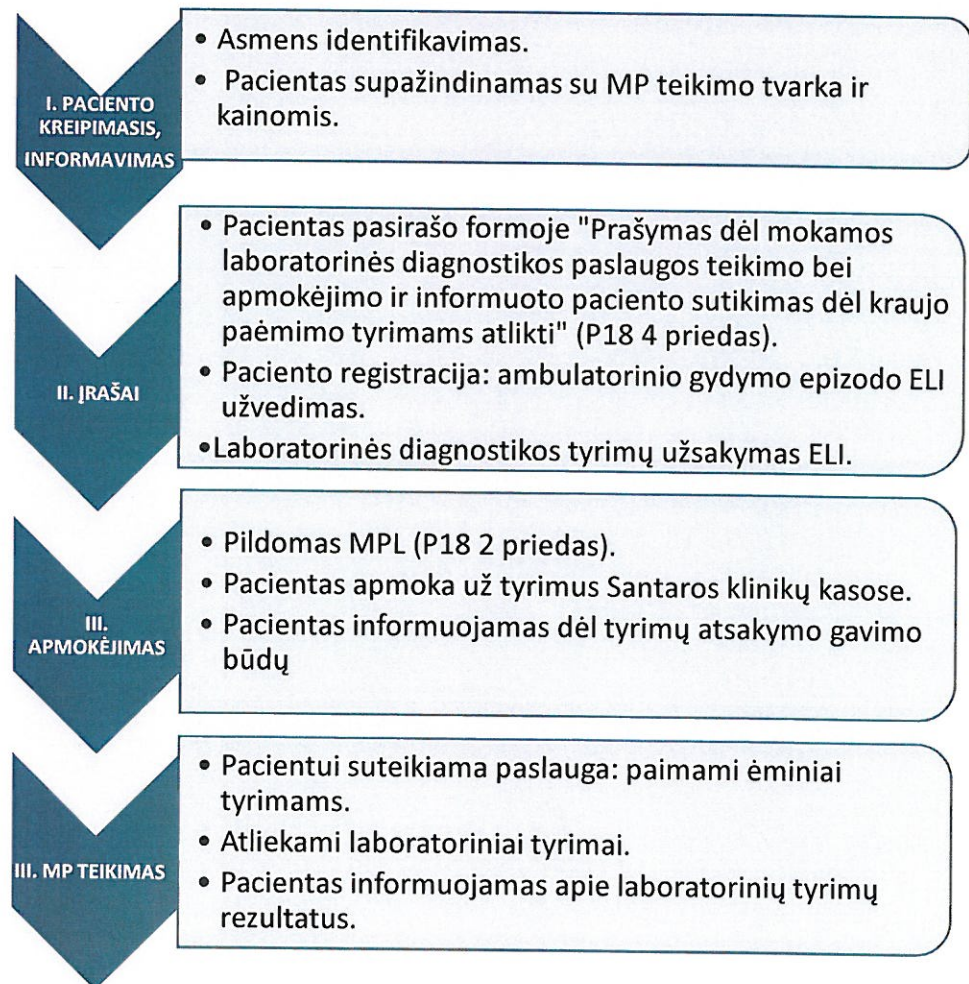
atsakingam darbuotojui, kuris įrašo suteiktų paslaugų kainas bei bendrą mokėtiną sumą.

5.4.2.8.3. Baigus gydymą, pacientas už suteiktas mokamas paslaugas apmoka Santaros klinikų kasose, esančiose P205, P205A, B100, B169, F137, VAE205C, VAE100, VBD100A arba bankiniu pavedimu į Santaros klinikų sąskaitą LT487300010002492286. Išrašas apie suteiktas mokamas paslaugas, pacientui pageidaujant, įteikiamas tik po galutinio apmokėjimo.


5.4.2.8.4. Jeigu pacientas draustas papildomu savanorišku sveikatos draudimu ir Santaros klinikos su draudimo bendrove yra pasirašę bendradarbiavimo sutartį, tokiu atveju atsiskaitoma sutartyje numatyta tvarka.

5.4.3. Mokamų laboratorinių tyrimų, kai pacientas kreipiasi į LMC ar MGC, teikimo procesas pateiktas 3 schemeje.

3 schema. Mokamų laboratorinių tyrimų atlikimas LMC, MGC.



5.4.3.1. Pacientas gali tiesiogiai kreiptis į LMC, MGC dėl mokamų laboratorinių tyrimų atlikimo savo iniciatyva.

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 13 iš 24
		4 leidimas


- 5.4.3.2. Suaugusiam pacientui atvykus į LMC kabinetą E207 arba vaikui į VAE262, VAE321, VAE326, MGC kabinetą F110, atitinkamo padalinio atsakingas darbuotojas:
- 5.4.3.2.1. Identifikuoja pacientą;
 - 5.4.3.2.2. Supažindina pacientą su mokamų paslaugų teikimo tvarka, kainomis;
 - 5.4.3.2.3. Pacientui pateikia pasirašyti įrašų formą „Paciento prašymas dėl mokamos laboratorinės diagnostikos paslaugos teikimo ir apmokėjimo ir informuoto paciento sutikimas dėl kraujo paėmimo tyrimams atlikti“ (P18 4 priedas).
 - 5.4.3.2.4. Registruoja pacientą, užvedant ambulatorinio apsilankymo epizodą SANTA-HIS (ELI).
 - 5.4.3.2.5. Užsako SANTA–HIS (ELI) paciento pageidaujamus tyrimus.
 - 5.4.3.2.6. Pildo MPL, pacientas sumoka už tyrimus Santaros klinikų kasose, esančiose E207, VAE205C, F137.
 - 5.4.3.2.7. Pateikia informaciją pacientui, kaip rasti tyrimo atsakymą internetinėje paciento kortelėje (ipk@santa.lt), paklausia paciento el. pašto adresu, kuriuo šis pageidautų gauti slaptažodžiu apsaugotus tyrimų rezultatus.
 - 5.4.3.2.8. Pacientą nukreipia laboratorinio tyrimo ėminio paėmimui/pridavimui.
- 5.4.3.3. Paimamas ėminys ir atliekamas laboratorinis tyrimas.
- 5.4.3.4. Laboratorinio tyrimo rezultatai pateikiami SANTA-HIS (ELI), pacientas su tyrimo rezultatais gali susipažinti internetinėje paciento kortelėje <https://viva.santa.lt/>, pacientui pageidaujant, tyrimo rezultato atsakymai gali būti įteikiami E027, VAE326, F110 kabinetuose arba išsiunčiami elektroniniu būdu apsaugoti slaptažodžiu nurodytu paciento el. paštu.

5.4.4. Mokamos paslaugos dėl įgimtų retų ligų naujagimiams (išplėstinė naujagimių patikra) Medicinos genetikos centre

- 5.4.4.1. Naujagimio atstovams pageidaujant atlikti tyrimus dėl išplėstinio sąrašo retų ligų naujagimiams, kurių sausas kapiliarinis kraujas ant specialių kortelių pristatytas iš asmens sveikatos priežiūros įstaigų, vykdant visuotinį naujagimių tikrinimą, tyrimai atliekami gavus naujagimio atstovo bankinį pavedimą į sąskaitą LT487300010002492286, nurodant tyrimo kodą 19211, gimdyvės asmens kodą.
- 5.4.4.2. Gavus bankinį pavedimą, MGC atsakingas darbuotojas užveda ambulatorinio apsilankymo epizodą SANTA-HIS (ELI).
- 5.4.4.3. Atlikus laboratorinius tyrimus, pildomas MPL (P18 2 priedas).
- 5.4.4.4. Laboratorinio tyrimo rezultatai pateikiami SANTA-HIS (ELI), su tyrimo rezultatais naujagimio atstovai gali susipažinti internetinėje paciento kortelėje <https://viva.santa.lt/> arba tyrimo rezultato atsakymai gali būti įteikiami MGC F110 kabinete, arba išsiunčiami elektroniniu būdu apsaugoti slaptažodžiu nurodytu paciento el. paštu.

6. DOKUMENTACIJA (IRAŠAI)


6.1. Gydyimo stacionare ligos istorija (F Nr. 003/a).

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 14 iš 24
		4 leidimas

- 6.2. Stacionare gydomo asmens statistinė kortelė (F Nr. 066/a-LK).
- 6.3. Ambulatorinė asmens sveikatos istorija (F Nr. 025/a).
- 6.4. Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė (F Nr. 025/a-LK).
- 6.5. Paciento valios pareiškimas teikiant ambulatorines paslaugas (F55039) (P 103 1 priedas).
- 6.6. Paciento valios pareiškimas teikiant stacionarines paslaugas (F55040) (P 103 2 priedas).
- 6.7. Forma (Sutikimas) „Paciento prašymas ir sutikimas dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo“ (P18 1 priedas).
- 6.8. Forma (Kiti įrašai) Mokamų paslaugų apskaitos lapas (P 18 2 priedas).
- 6.9. Forma (Kiti įrašai) Mokamų asmens sveikatos priežiūros mokamų paslaugų teikimo sutartis“ (P 18 3 priedas).
- 6.10. Forma (Sutikimas) Paciento prašymas dėl mokamos laboratorinės diagnostikos paslaugos teikimo bei apmokėjimo ir informuoto paciento sutikimas dėl kraujo paėmimo tyrimams atlikti (P 18 4 priedas).
- 6.11. Pranešimas apie neatitiktį (F3739).

7. NUORODOS


- 7.1. LST EN ISO 9001:2015 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai (ISO 9001:2015)“.
- 7.2. LST EN ISO 9000:2015 „Kokybės vadybos sistemos. Pagrindai ir aiškinamasis žodynas (ISO 9000:2015)“.
- 7.3. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymas.
- 7.4. Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymas.
- 7.5. Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymas.
- 7.6. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1996 m. kovo 26 d. įsakymas Nr. 178 „Dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų asmens sveikatos priežiūros įstaigose, kainyno Nr. 11-96-2 patvirtinimo“.
- 7.7. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. birželio 18 d. įsakymas Nr. 329 „Dėl gydytojų specialistų teikiamų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir stacionariųjų asmens sveikatos priežiūros paslaugų organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 7.8. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymas Nr. 357 „Dėl mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“.
- 7.9. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. V-208 „Dėl Būtiniosios medicinos pagalbos teikimo ir masto aprašo patvirtinimo“.
- 7.10. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 29 d. įsakymas Nr. 515 „Dėl sveikatos priežiūros įstaigų veiklos apskaitos ir atskaitomybės tvarkos“.
- 7.11. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. lapkričio 26 d. įsakymas Nr. 687 „Dėl medicininės apskaitos dokumentų formų tvirtinimo“.
- 7.12. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. 468 „Dėl Imunoprofilaktikos organizavimo ir atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 7.13. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymas Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“.
- 7.14. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. vasario 22 d. įsakymas Nr. V-164 „Dėl ligų, kuriomis sergantys ne jaunesni kaip 16 metų pacientai turi teisę į sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, sąrašo patvirtinimo“.
- 7.15. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. kovo 4 d. įsakymas Nr. V-178 „Dėl Sveikatos priežiūros paslaugų teikimo, kai neatskleidžiama asmens tapatybė, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 15 iš 24
		4 leidimas

- 7.16. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 20 d. įsakymas Nr. V-506 „Dėl rašytinės informacijos, įskaitant ir konfidencialią, apie pacientą ir jam suteiktas paslaugas teikimo ir šios paslaugos apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 7.17. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 4 d. įsakymas „Dėl avanso dydžio už mokamas paslaugas patvirtinimo“.
- 7.18. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikų generalinio direktoriaus 2011 m. birželio 13 d. įsakymas Nr. V-307 „Dėl rašytinės informacijos apie pacientą teikimo paslaugų kainų ir apmokėjimo tvarkos patvirtinimo ir mokamų paslaugų kainyno papildymo“.
- 7.19. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikų generalinio direktoriaus 2016 m. sausio 20 d. įsakymas Nr. 44 „Dėl Mokamų paslaugų kainyno patvirtinimo“.
- 7.20. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio direktoriaus 2022 m. gruodžio 28 įsakymas Nr. V-1204 „Dėl mokamų paslaugų teikimo tvarkos VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų darbuotojams“.
- 7.21. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų vidaus tvarkos taisyklės.
- 7.22. VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų darbuotojų pareigų aprašymai.
- 7.23. P 1 „Vidinių kokybės vadybos sistemos dokumentų valdymas“.
- 7.24. P 2 „Išorinių dokumentų valdymas“.
- 7.25. P 3 „Neatitiktųjų ir korekcinųjų veiksmų valdymas“.
- 7.26. P 5 „Įrašų valdymas“.
- 7.27. P 103 „Medicinos dokumentų pildymas“.
- 7.28. P 176 „Paciento medicininių kopijų išdavimo tvarka“.
- 7.29. LMC P 2 „Ėminių priėmimas, vertinimas, registravimas, saugojimas ir sunaikinimas“.
- 7.30. LMC P 16 „Laboratorinių tyrimų rezultatų patvirtinimas ir pateikimas“.

8. PRIEDAI

- 8.1. Forma (Sutikimas) „Paciento prašymas ir sutikimas dėl mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo“ (P 18 1 priedas).
- 8.2. Forma (Kiti įrašai) „Mokamų paslaugų apskaitos lapas“ (P 18 2 priedas).
- 8.3. Forma (Kiti įrašai) „Mokamų asmens sveikatos priežiūros mokamų paslaugų teikimo sutartis“ (P 18 3 priedas).
- 8.4. Forma (Sutikimas) „Paciento prašymas dėl mokamos laboratorinės diagnostikos paslaugos teikimo bei apmokėjimo ir informuoto paciento sutikimas dėl kraujo paėmimo tyrimams atlikti“ (P 18 4 priedas).


 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 16 iš 24
		4 leidimas

Forma (Sutikimas) patvirtinta
 VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio
 direktoriaus
 2024 m. 01.14 d. įsakymu Nr. V-68
 P 18 „Mokamos paslaugos“
 1 priedas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninei Santaros klinikoms
 Vilnius, Santariškių g. 2, LT-08661, juridinio asmens kodas 124364561

PACIENTO PRAŠYMAS IR SUTIKIMAS DĖL MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO BEI APMOKĖJIMO

Ligos istorijos numeris LIN	
<p>Pageidauju, kad man (<i>mano atstovaujajam</i>) _____ (toliau – pacientas) _____ <i>(paciento vardas, pavardė, gimimo data)</i> būtų suteiktos mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos ar kitos mokamos paslaugos (toliau – Paslaugos):</p>	
Paslaugų pavadinimas	
Paslaugų teikimo pagrindai (<i>nustato darbuotojas apibraudamas</i>):	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pacientas yra nedraustas (neapsidraudęs) privalomuoju sveikatos draudimu. ▪ Pacientas neturi Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojo siuntimo ir savo iniciatyva kreipėsi dėl stacionariųjų ar specializuotų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų (konsultacijos, stacionarinio gydymo, procedūros, tyrimo ir pan.) suteikimo. ▪ Pacientas, kuriam teikiamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto apmokamos paslaugos, ir leidus gydančiajam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti nebūtinai paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras. ▪ Pacientas pageidauja gauti brangiau kainuojančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir sutinka sumokėti kainų skirtumą. Pacientas yra supažindintas su mokamų/nemokamų paslaugų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, medžiagų, procedūrų skirtumais. ▪ Pacientas pageidauja gauti Paslaugas ne eilės tvarka. Pacientas informuotas apie savo teisę ir galimybes konkrečias asmens sveikatos priežiūros paslaugas gauti apmokamas iš PSDF biudžeto, ir tai, kad gydytojo specialisto išduotas siuntimas neatleidžia nuo pareigos sumokėti visą paslaugų kainą, kai paslaugos suteikiamos ne eilės tvarka. ▪ Pacientas pageidauja gauti paslaugas, kurios nėra apmokamos iš PSDF biudžeto. ▪ Kiti pagrindai, nesusiję nei su vienu iš aukščiau nurodytų pagrindų (<i>įrašyti</i>): <ul style="list-style-type: none"> ♦ Pacientė pageidauja gauti individualią gimdymo priežiūrą (<i>nurodyti pageidaujimą gydytoją, akušerį</i>). 	

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 17 iš 24
		4 leidimas

.....

.....


◆

Pageidaujamas gauti mokamas Paslaugas ir pasirašydamas šį sutikimą patvirtinu, kad:

- **esu informuotas** apie mano, kaip paciento, teisę ir galimybes VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninėje Santaros klinikose Paslaugas gauti nemokamai, t. y. už Paslaugas apmokant iš PSDF, valstybės ar savivaldybių biudžetų.
- **esu informuotas**, kad įsigaliojus mano privalomajam sveikatos draudimui, Paslaugos gali būti teikiamos apmokant jas iš PSDF biudžeto;
- **esu informuotas**, kad jei gydytojas specialistas nustato, kad pacientas kreipėsi pagrįstai, toliau asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos ir apmokamos iš PSDF biudžeto bendra tvarka;
- **esu informuotas**, kad pageidaujamos gauti mokamos Paslaugos nėra kompensuojamos iš PSDF, valstybės ar savivaldybių biudžetų, jas apmoka pats pacientas arba už jas gali sumokėti kiti fiziniai ar juridiniai asmenys bei draudimo bendrovės;
- **sutinku**, kad man (mano atstovaujajam) būtų teikiamos mokamos Paslaugos, kurios nėra kompensuojamos iš PSDF, valstybės ar savivaldybių biudžetų ir nepriskirtos būtinosios medicinos pagalbos paslaugoms, nes aš (mano atstovaujasis) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atitinka bent vieną iš aukščiau išvardintų mokamų paslaugų teikimo pagrindų (*aukščiau pažymėtas Paslaugos teikimo pagrindas*);
- **sutinku** apmokėti visas išlaidas, susijusias su man (mano atstovaujajam) planuojamomis teikti aukščiau nurodytomis Paslaugomis;
- **sutinku** apmokėti visas išlaidas, susijusias su man (mano atstovaujajam) planuojamomis teikti aukščiau nurodytomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, jeigu draudimo kompanija šį klinikinį atvejį pripažins nedraudiminiu įvykiu;
- **informacija apie mokamų paslaugų teikimo sąlygas ir tvarką suteikta man aiškiai ir suprantamai. Pasirašydamas šį sutikimą supratau jo visą turinį bei sutinku su sąlyga, jog už Paslaugas turėsiu sumokėti savo lėšomis.**

Pacientas (jo atstovas)	<hr/> <i>Vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas, jei prašymą pildo paciento atstovas</i>	<hr/> <i>Parašas, data</i>
Informaciją Pacientui suteikęs darbuotojas	<hr/> <i>Pareigos, vardas, pavardė</i>	<hr/> <i>Parašas, data</i>

Naudotojai: Visi Santaros klinikų padaliniai

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 18 iš 24
		4 leidimas

Forma (Kiti įrašai) patvirtinta
 VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio
 direktoriaus
 2024 m. 01.14 d. įsakymu Nr. V-68
 P 18 „Mokamos paslaugos“
 2 priedas

MOKAMŲ PASLAUGŲ APSKAITOS LAPAS

Pildymo data

Pacientas (jo atstovas) LIN

Vardas, pavardė

Paslaugos kodas	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos teikėjas (padalinio kodas, pavadinimas)	Paslaugos (1vnt.) kaina (Eur)	Paslaugų kiekis (vnt.)	Bendra paslaugų kaina (Eur)

Viso:(Eur)

Padalinys

Kodas, pavadinimas

Padalinio atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, parašas

Ekonomistas


Vardas, pavardė, parašas

Apmokėta: Eur Data.....

Apmokėjamą priėmęs asmuo

Vardas, pavardė, parašas

Naudotojai: Visi padaliniai

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 19 iš 24
		4 leidimas

Forma (Kiti įrašai) patvirtinta
VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio
direktoriaus
2024 m. ~~02.14~~ d. įsakymu Nr. ~~V-68~~
P 18 „Mokamos paslaugos“
3 priedas (lietuvių kalba)

MOKAMŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR.

20 m. mėn. d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, juridinio asmens kodas
124364561, atstovaujama _____

(pareigos, vardas, pavardė)

- asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikėjas (toliau – Santaros klinikos), ir

(vardas, pavardė, asmens kodas)

(toliau – Pacientas),

toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudaro šią Mokamų asmens sveikatos
priežiūros paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Sutartimi Santaros klinikos įsipareigoja suteikti Pacientui mokamas stacionarines asmens
sveikatos priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Pacientas įsipareigoja už suteiktas
Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Pagal Sutartį teikiamų Paslaugų Pacientui profilis: *(įrašyti)* _____

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMAI PAGAL SUTARTĮ

2.1. Mokėjimai pagal Sutartį vykdomi dalimis: prieš pradėdant Pacientui teikti Paslaugas, Pacientas
sumoka Sutarties 2.2 papunktyje nurodyto dydžio avansą, o galutinė suteiktų Paslaugų kaina
tikslinama baigiantis gydymui bei likusią Paslaugų kainos dalį (Santaros klinikų patirtas gydymo
(Paslaugų suteikimo) išlaidas), kurios nepadengia Paciento sumokėtas avansas, Pacientas
sumoka prieš išrašant jį iš gydymo įstaigos.


2.2. Paciento mokėtinas avansas (taikomas pagal Sutarties 1.2 papunktyje nurodytą Paslaugų profilį)
(įrašyti avanso dydį skaičiais vadovaujantis GD įsakymu patvirtintais įkainiais) _____
Eur.

2.3. Pacientui suteiktų Paslaugų nomenklatūra, jų kainos bei galutinė bendra pagal Sutartį
mokėtina suma nurodoma Mokamų paslaugų apskaitos lape.


3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pacientas turi teisę:

3.1.1. gauti informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, sveikatos priežiūros įstaigoje
taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas,

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 20 iš 24
		4 leidimas

- šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo;
- 3.1.2. atsisakyti gauti Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytą informaciją. Atsisakymą gauti informaciją Pacientas privalo patvirtinti parašu;
- 3.1.3. prašyti susipažinti su savo medicinos dokumentais, taip pat prašyti, kad jo lėšomis būtų padarytos jo medicinos dokumentų kopijos, jei kitaip nenumato galiojantys teisės aktai;
- 3.1.4. į asmens sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, kai Pacientas yra sergantis Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyto sąrašo ligomis. Apie norą gauti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, neatskleidžiant asmens tapatybės, Pacientas turi informuoti iš anksto, prieš pradėdant teikti Paslaugas.
- 3.1.5. su rašytiniu prašymu kreiptis į Santaros klinikas sužinoti apie savo duomenų tvarkymą, kokie duomenys tvarkomi, reikalauti ištaisyti asmens duomenis, reikalauti ištrinti asmens duomenis, apriboti asmens duomenų tvarkymą, nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, perkelti asmens duomenis;
- 3.1.6. Pacientas taip pat turi kitas Santaros klinikų vidaus tvarkos taisyklėse, patvirtintose Santaros klinikų generalinio direktoriaus įsakymu, ir Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme įtvirtintas teises.
- 3.2. Pacientas įsipareigoja:
- 3.2.1. Sutarties 2.1, 2.2 ir 2.3 papunkčiuose nustatyta tvarka sumokėti Santaros klinikoms sutartą kainą už Sutartyje aptartas ir Pacientui suteiktas Paslaugas;
- 3.2.2. suteikti Santaros klinikoms visą žinomą informaciją apie savo sveikatą, persirgtas ligas, atliktas operacijas, vartotus ir vartojamus vaistus, alergines reakcijas, genetinį paveldimumą ir kitus Pacientui žinomus duomenis, reikalingus tinkamai suteikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, ir kuri yra pagrįstai reikalinga norint įvykdyti Sutartį;
- 3.2.3. išreikšti raštu savo valią dėl jam atliktinų operacijų/procedūrų, kurias atlikti reikalingas Paciento sutikimas, ir pasirašyti Informuoto paciento sutikimą dėl chirurginės operacijos, intervencinės ir (ar) invazinės procedūros atlikimo, kitais atvejais - po atitinkamu įrašu jo medicinos dokumentuose;
- 3.2.4. raštu išreikšti savo valią dėl nenoro gauti Sutarties 3.1.1 papunktyje nurodytos informacijos;
- 3.2.5. susipažinti ir laikytis Vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Santaros klinikų generalinio direktoriaus įsakymu;
- 3.2.6. vykdyti kitas Vidaus tvarkos taisyklėse, patvirtintose Santaros klinikų generalinio direktoriaus įsakymu, ir Lietuvos Respublikos pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatyme įtvirtintas pareigas.
- 3.3. Santaros klinikos turi teisę:
- 3.3.1. kreiptis dėl teismo pobūdžio priemonių taikymo dėl skolos priteisimo, kai Pacientas nesumoka Sutartyje nustatytos kainos už tinkamai suteiktas Paslaugas;
- 3.3.2. Sutarties 3.1.1 papunktyje numatytos informacijos nepranešti Pacientui, jei toks pranešimas aiškiai sąlygotų Pacientui rimtą žalą – pakenktų Paciento sveikatai ar sukeltų pavojų jo gyvybei. Tokiais atvejais Santaros klinikos informaciją pateikia Paciento atstovui ir yra toks pateikimas prilyginamas informacijos pateikimui Pacientui. Ši informacija pateikiama Pacientui iš karto, kai išnyksta pavojus, kad jos pranešimas Pacientui gali sąlygoti minėtą žalą;
- 3.3.3. netaikyti informacijos pateikimo apribojimų, kai dėl Paciento nenoro (atsisakymo) gauti informaciją gali atsirasti žalingų pasekmių Pacientui ar kitiems asmenims.
- 3.4. Santaros klinikos įsipareigoja:
- 3.4.1. užtikrinti, kad Paslaugos bus teikiamos kokybiškai ir rūpestingai, taikomi mokslu pagrįsti būdai ir metodikos, paslaugos teikiamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 21 iš 24
		4 leidimas

3.4.2. Pacientui suprantama forma paaiškinti specialius terminus, suteikti informaciją apie jo sveikatos būklę, ligos diagnozę, Santaros klinikose taikomus ar gydytojui žinomus kitus gydymo ar tyrimo būdus, galimą riziką, komplikacijas, šalutinį poveikį, gydymo prognozę ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos Paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie padarinius atsisakius siūlomo gydymo;

3.4.3. Pacientui išreiškus valią, pateikti jo medicinos dokumentus susipažinti ir Paciento rašytiniu prašymu padaryti jų kopijas;

3.4.4. Paciento duomenų tvarkymą vykdyti vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) reikalavimais;

3.4.5. be Paciento sutikimo neteikti informacijos apie Pacientą jokiems asmenims, išskyrus Sutartyje ir teisės aktuose numatytus atvejus.

4. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS


- 4.1. Paslaugų teikimo metu bus tvarkomi Paciento asmens duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, kontaktiniai duomenys, draustumas, socialinio draudimo numeris, ESPBĮ siuntimų duomenys (kai būtina), neįgalumo ir darbingumo duomenys ir kt., taip pat ligos istorijos, laboratorinių, diagnostinių, patologinių, biomedicininų, genetinių ir (ar) kt. tyrimų duomenys, susiję su Paciento sveikata.
- 4.2. Informacija apie Pacientą, kuri suteikta vykdant Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, gali būti naudojama tik iš Sutarties kylantiems įsipareigojimams vykdyti bei Paslaugoms Pacientui teikti.
- 4.3. Informacija apie Paciento gyvenimo faktus gali būti renkama asmens duomenų tvarkymą reguliuojančių teisės aktų nustatyta tvarka siekiant diagnozuoti ligą, gydyti ar slaugyti.
- 4.4. Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Pacientas bet kada gali susipažinti Santaros klinikų interneto svetainėje www.santa.lt/asmens-duomenu-apsauga.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR PABAIGA

- 5.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo.
- 5.2. Pacientas Sutartį gali nutraukti bet kada.
- 5.3. Santaros klinikos Sutartį gali nutraukti, jei Pacientas nevykdo Sutarties sąlygų.
- 5.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Paciento nuo piniginių įsipareigojimų už suteiktas Paslaugas įvykdymo pagal Sutartį.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Šalys susitaria, kad Sutartis pasirašoma abiejų Šalių ir (ar) jų atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais arba rašytiniais parašais. Sutarties pasirašymo diena yra laikoma diena, kurią Sutartį pasirašė abi Šalys. Tuo atveju, jeigu Šalys Sutartį pasirašė skirtingomis dienomis, jos pasirašymo diena laikoma ta diena, kurią Sutartį pasirašė paskutinė iš Šalių. Pasirašant Sutartį rašytiniais parašais, Šalys pasirašo du vienodą teisinę galią turinčius Sutarties egzempliorius, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 6.2. Ginčai, kilę tarp Šalių, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Ieškinys dėl Sutarties sąlygų nevykdymo iš Paciento pusės, reiškiamas pagal ieškovo buveinę.

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 22 iš 24
		4 leidimas

- 6.3. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos Sutarties tinkamam vykdymui, įskaitant kontaktinių duomenų pasikeitimą.
- 6.4. Pranešimai, raštai siunčiami registruota pašto siunta Sutartyje nurodytu adresu ir laikomi įteiktais adresatui 3 darbo dieną nuo jų išsiuntimo. Pranešimai, raštai, išsiųsti Sutartyje nurodytu el. pašto adresu, laikomi adresatui įteiktais kitą dieną nuo išsiuntimo.
- 6.5. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė
 Santaros klinikos
 Vilnius, Santariškių g. 2, LT-08661
 Juridinio asmens kodas 124364561
 PVM mokėtojo kodas LT243645610
 a. s. LT717300010002492260
 Swedbank, AB, banko kodas: 73000
 El. pašto adresas info@santa.lt


Pacientas

(Vardas, pavardė)
 Asmens kodas
 Gyv. vietos adresas
 Tel. Nr.
 El. pašto adresas

(pareigos)

(vardas pavardė, parašas)

(paciento arba jo atstovo vardas pavardė, parašas)

 Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 23 iš 24
		4 leidimas

Forma (Sutikimas) patvirtinta
VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų generalinio
direktoriaus
2024 m. 01.24 d. įsakymu Nr. V-68
P 18 „Mokamos paslaugos“
4 priedas

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninei Santaros klinikoms
Vilnius, Santariškių g. 2, LT-08661, juridinio asmens kodas 124364561


**PACIENTO PRAŠYMAS DĖL MOKAMOS LABORATORINĖS DIAGNOSTIKOS PASLAUGOS
TEIKIMO BEI APMOKĖJIMO
IR INFORMUOTO PACIENTO SUTIKIMAS DĖL KRAUJO PAĖMIMO TYRIMAMS ATLIKTI**

Ligos istorijos numeris LIN	
Pageidauju, kad man (mano atstovaujajam) _____ <p style="text-align: right;"><i>(paciento vardas, pavardė, gimimo data)</i></p> būtų suteiktos mokamos laboratorinės diagnostikos paslaugos (toliau – Paslaugos).	
Paslaugų teikimo pagrindas: Pacientas neturi Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojo siuntimo ir savo iniciatyva kreipėsi dėl Paslaugų suteikimo. Pacientas pageidauja gauti Paslaugas, kurios nėra apmokamos iš PSDF biudžeto ir nepriskirtos būtiniosios medicinos pagalbos paslaugoms.	

Paslaugoms suteikti atliekama procedūra: <input type="checkbox"/> Kraujo paėmimas tyrimams iš venos <input type="checkbox"/> Kapiliarinio kraujo paėmimas <input type="checkbox"/> Neinvaziniu būdu imamas ėminys
Šiame sutikime apibrėžiamą procedūrą atliks VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santaros klinikų Laboratorinės medicinos centro sveikatos priežiūros specialistai.
Kontraindikacijos: 1. Punkcijos vietoje pažeistas odos vientisumas (įbrėžimai, išbėrimai, hematomos); 2. Odos skausmingumas, patinimas, sukietėjimas, randai.
Galimos komplikacijos procedūros metu ir po jos: (šios procedūros komplikacijos yra labai retos, tačiau nėra garantijos, kad neįvyks viena iš jų, kuri gali būti pavojinga sveikatai ar netgi gyvybei): 1. Alerginė reakcija, anafilaksinis šokas; 2. Apalpimas, kolapsas; 3. Veninė oro embolija; 4. Hematoma, tromboflebitas, infiltratas ar abscesas, infekcija, nervų pažeidimas, audinių nekrozė; 5. Įvairios netipinės organizmo reakcijos (paburkimas, paraudimas, karščiavimas) ar kitos.
Informaciją apie procedūrą pacientui suteikusiai asmens sveikatos priežiūros specialisto parašas, vardas, pavardė, pareigos: Data, laikas:

PACIENTO SUTIKIMAS DĖL PROCEDŪROS ATLIKIMO IR APMOKĖJIMO:

Pageidaudamas gauti mokamas Paslaugas ir pasirašydamas šį sutikimą patvirtinu, kad: <ul style="list-style-type: none"> ▪ esu informuotas apie mano, kaip paciento, teisę ir galimybes VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninėje Santaros klinikose Paslaugas gauti nemokamai, t. y. už Paslaugas apmokant iš PSDF biudžeto;

 <p>Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos</p>	Procedūra MOKAMOS PASLAUGOS	P 18–2024
		Lapas 24 iš 24
		4 leidimas

- **esu informuotas**, kad pageidaujamos gauti mokamos Paslaugos nėra kompensuojamos iš PSDF biudžeto, jas apmoka pats pacientas arba už jas gali sumokėti kiti fiziniai ar juridiniai asmenys bei draudimo bendrovės;
- **sutinku** savo lėšomis apmokėti visas išlaidas, susijusias su man (mano atstovaujajam) planuojamomis teikti Paslaugomis;
- personalas atsakė į visus mano klausimus, susijusius su procedūra, bei išsamiai bei suprantamai paaiškino apie galimas komplikacijas;
- **informacija apie mokamų Paslaugų teikimo sąlygas ir tvarką suteikta man aiškiai ir suprantamai. Pasirašydamas šį sutikimą supratau jo visą turinį bei sutinku su sąlyga, jog už Paslaugas turėsiu sumokėti savo lėšomis.**

DĖL TYRIMŲ REZULTATŲ (TYRIMŲ PROTOKOLO) PATEIKIMO (pažymi pacientas)

- Tyrimų rezultatus peržiūrėsiu internetinėje paciento kortelėje (<https://viva.santa.lt/>)
- Tyrimų rezultatus pageidauju gauti el. paštu: _____
- Pageidauju gauti atspausdintus tyrimų rezultatus ir atvyksiu jų atsiimti
- Tyrimų rezultatus pageidauju gauti anglų kalba ir sutinku sumokėti už vertimo paslaugą
- Pageidauju tyrimų rezultatus gauti su neapibrėžtimi (kur taikoma)

Pacientas (jo atstovas)	_____ <i>Vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas, jei prašymą pildo paciento atstovas</i>	_____ <i>Parašas, data</i>
-------------------------	---	-------------------------------

Naudotojai: Laboratorinės medicinos centras, Medicinos genetikos centras